

С чего начинается РОДИНА



Информационный бюллетень муниципального образования «Боголюбовское сельское поселение»

Уважаемые жители!

Подробно ознакомиться с документами, опубликованными в нашем бюллетене, получить разъяснения вы можете в администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение по адресу: поселок Боголюбово, улица Пушкина, д.2 или в Боголюбовской библиотеке, у депутата вашего округа на официальном сайте муниципального образования: mобogolubovo.ru

Российская Федерация
Владимирская область

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2017

№ 22

**Об исполнении бюджета муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение Суздальского района
Владимирской области за 2016 год**

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области в новой редакции», утвержденным решением Совета народных депутатов от 27.02.2014 года № 14, и Бюджетным Кодексом Российской Федерации Совет народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение,

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области за 2016 год по доходам в сумме 60 970,9 рублей, по расходам в сумме 57 126,1 рублей с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 3 844,8 рублей и со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального об-

разования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области за 2016 по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению № 1 к настоящему решению;

2) расходов бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств за 2016 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;

3) по исполнению бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности за 2016 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

4) расходов местного бюджета муниципального образования Боголюбовское сельское поселение по ведомственной структуре расходов за 2016 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

5) расходов бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),

ВАМ ОТВЕТЯТ НА ВАШИ ВОПРОСЫ:

Глава администрации
МО БСП
**Корнилов
Сергей Всеволодович**
2 и 4-й понедельник
с 08.00 до 12.00.

Глава поселения
председатель Совета
народных депутатов
**Решетов Иван
Александрович**
1 и 3-й вторник
с 09.00 до 12.00.

Специалисты
пенсионного фонда,
отдела социального
обеспечения:
каждую первую среду
месяца
с 10.00
(по предварительной
записи).

Специалисты БТИ:
каждый четверг.

Нотариальные действия
(доверенности, копии,
завещания и т.д.)
ежедневно
с 9.00 до 15.00

**Приемы граждан
специалистами
ежедневно,
с 8.00 до 15.00. (среда
неприемный день)**

**ТЕЛЕФОНДЛЯ
СПРАВОК**

77-79-80

группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета за 2016 год согласно приложению № 5 к настоящему решению;

б) источников финансирования дефицита местного бюджета за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению № 6 к настоящему решению;

2. Принять к сведению информацию о расходах на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц муниципального самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих по состоянию на 1 января 2017 года и информацию о расходах на оплату органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Боголюбовское сельское поселение на 1

января 2017 года согласно Приложению 7, таблице 1 и таблице 2 соответственно.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «С чего начинается Родина» без приложений, с приложениями разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение
И.А.Решетов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РЕШЕНИЕ

от 29.06.2017

№ 23

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение от 29.12.2016 № 53 «О бюджете муниципального образования Боголюбовское сельское поселение на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решения от 27.04.2017г. № 13)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение» Совет народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области:

РЕШИЛ:

1.Внести изменения в Решение Совета народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение от 29.12.2016 № 53 «О бюджете муниципального образования Боголюбовское сельское поселение на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в редакции решения от 27.04.2017 год №13, следующие изменения и дополнения:

Часть1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2017 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме **37 482,44** тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме **37 358,09** тыс. рублей;
- 3) профицит бюджета поселения в сумме **124,35** тыс. рублей;
- 4) верхний предел муниципального долга поселения на 1 января 2017 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 тыс. рублей;
- 5) предельный объем муниципальных внутренних заимствований в сумме 0,00 тыс. рублей;
- 6) размер резервных фондов в сумме **18,40** тыс.руб.

1.2. Приложение №1 «Доходная часть местного бюджета на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

1.3.В приложении №3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения 2017 год», после строки :

903	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
-----	------------------------	--

добавить :

903	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
-----	------------------------	---

изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению;

1.4. Приложение №6 «Ведомственная структура расходов на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению;

1.5. Приложение №8 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам бюджета поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «С чего начинается Родина» без приложений, с приложениями разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в сети «Интернет».

1.2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «С чего начинается Родина».

Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов
муниципального образования Боголюбовское сельское поселение
И.А.Решетов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2017

№ 24

**«Об утверждении новой редакции муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение»**

В связи с вступлением в законную силу изменений федерального закона от 31 июля 1998 года №145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Федерального закона №409-ФЗ от 30.11.2016 года Совет народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

РЕШИЛ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение согласно Приложению.

2. Со дня вступления в законную силу настоящего решения считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение от 27 февраля 2014 года №14 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение», от 10.11.2015 г. №24 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов МО Боголюбовское сельское поселение «Об утверждении Положения о бюджетном процессе».

3. Опубликовать настоящее решение в информационной бюллетени «С чего начинается Родина» и разместить на официальном сайте администрации МО Боголюбовское в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационной бюллетени «С чего начинается Родина».

Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов
муниципального образования Боголюбовское сельское поселение
И.А.Решетов

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области.

Настоящее Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области (далее – Положение) определяет порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса.

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области (далее МО Боголюбовское) регулируются Бюджетным Кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Владимирской области, настоящим Положением, правовыми актами МО Боголюбовское.

2. Положения Кодекса обязательны для непосредственного применения всеми должностными лицами и органом местного самоуправления МО Боголюбовское.

3. В случае противоречия между настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами МО Боголюбовское, регулирующими бюджетные правоотношения в МО Боголюбовское, применяется настоящее Положение.

4. Совет народных депутатов МО Боголюбовское и местная администрация МО Боголюбовское (далее – местная администрация) принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в МО Боголюбовское, в пределах своей компетенции, установленной Кодексом, федеральными законами, Уставом МО Боголюбовское, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами МО Боголюбовское.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении.

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Кодексом и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 3. Правовая форма местного бюджета.

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Совета народных депутатов МО Боголюбовское (далее – решение о бюджете).

Статья 4. Счета по учету средств местного бюджета.

Счета по учету средств местного бюджета открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

Статья 5. Участники бюджетного процесса в МО Боголюбовское.

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями МО Боголюбовское, являются:

-Глава МО Боголюбовское (далее- глава муниципального образования);

-Совет народных депутатов МО Боголюбовское ,(пред-

ставительный орган муниципального образования);

-Глава администрации МО Боголюбовское;

-Местная администрация МО Боголюбовское;

-Отдел бухгалтерского учета и отчетности;

-Органы муниципального финансового контроля МО Боголюбовское (далее- органы муниципального финансового контроля муниципального образования);

-главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

-главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

-получатели бюджетных средств.

Статья 6. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов МО Боголюбовское.

Совет народных депутатов муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

-устанавливает порядок внесения и рассмотрения проектов решений о бюджете;

-рассматривает проекты решений о бюджете, иные решения Совета народных депутатов муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения в МО Боголюбовское;

-утверждает местный бюджет;

-осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, комиссий, рабочих групп представительного органа муниципального образования, в ходе проводимых представительным органом муниципального образования слушаний и в связи с депутатскими запросами;

-рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

-устанавливает расходные обязательства МО Боголюбовское путем принятия решений Совета народных депутатов муниципального образования;

-осуществляет финансовый контроль в формах, предусмотренных действующим законодательством;

-формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего внешний муниципальный контроль за исполнением местного бюджета;

-устанавливает дополнительные ограничения по муниципальному долгу МО Боголюбовское;

-вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета в случаях, установленных Кодексом;

-устанавливает решением Совета народных депутатов муниципального образования предельный объем муниципального долга;

-утверждает решением Совета народных депутатов муниципального образования программы муниципаль-

ных заимствований и муниципальных гарантий МО Боголюбовское;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Кодексом, федеральными законами наделяется представительный орган местного самоуправления.

Статья 7. Бюджетные полномочия администрации МО Боголюбовское.

1. В области регулирования бюджетных правоотношений к компетенции местной администрации относятся:

-обеспечение составления проекта решения о бюджете МО Боголюбовское и иных решений, регулирующих бюджетные отношения;

-внесение на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования проекта решения о бюджете вместе с необходимыми документами и материалами;

-внесение на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования проектов решений о внесении изменений и дополнений в местный бюджет;

-подготовка для внесения на рассмотрение Совета народных депутатов годового и иных отчетов об исполнении местного бюджетов;

-внесение на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования отчета об исполнении местного бюджета;

-обеспечение исполнения местного бюджета и составления бюджетной отчетности;

-установление порядка и сроков составления местного бюджета;

-разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

-предоставление муниципальных гарантий;

-установление формы и порядка составления среднесрочного финансового плана МО Боголюбовское;

-утверждение среднесрочного финансового плана МО Боголюбовское;

-осуществление финансового контроля в форме и порядке, установленным Кодексом;

-утверждение порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ;

-утверждение муниципальных и ведомственных целевых программ;

-установление порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ;

-определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования;

-принимает решение об использовании средств резервного фонда администрации муниципального образования;

-устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета;

-определение порядка заключения договоров в случаях, предусмотренных Кодексом, Налоговым Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

-осуществление муниципальных заимствований МО Боголюбовское путем заключения кредитных договоров и соглашений о получении бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитных организаций;

-управляет муниципальным долгом МО Боголюбовское, в том числе заключает соглашения и договоры о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств МО Боголюбовское;

-устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита местного бюджета;

-устанавливает порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

-осуществление иных бюджетных полномочий, которые Кодексом, федеральными законами отнесены к компетенции исполнительного органа местного самоуправления МО Боголюбовское, и полномочия, которые Уставом МО Боголюбовское, настоящим Положением и иными правовыми актами МО Боголюбовское отнесены к полномочиям местной администрации муниципального образования

Статья 8. Бюджетные полномочия отдел бухгалтерского учета и отчетности.

1 Отдел бухгалтерского учета и отчетности обладает следующими бюджетными полномочиями:

-составляет проект местного бюджета, представляет его одновременно с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Совет народных депутатов муниципального образования;

-обеспечивает формирование и реализацию единой государственной, финансовой, налоговой и бюджетной политики в МО Боголюбовское, организует исполнение местного бюджета, осуществляет исполнительные функции по управлению финансами МО Боголюбовское и координацию деятельности в сфере бюджетных правоотношений органов исполнительной власти МО Боголюбовское;

-составляет отчет об исполнении местного бюджета;

-подготавливает и вносит на рассмотрение в администрацию отчеты об исполнении местного бюджета;

-составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

-осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в пределах полномочий финансового органа в соответствии с Кодексом;

-ведет реестр расходных обязательств МО Боголюбовское;

-исполняет судебные акты по искам к МО Боголюбовское в порядке, предусмотренном Кодексом;

-устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации в части, относящейся к местному бюджету;

-устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

-устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

-устанавливает порядок финансового обеспечения расходов;

-утверждает порядок организации контроля поступления и расходования межбюджетных трансфертов;

-устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов;

-утверждает Положение о муниципальной долговой книге;

-устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

-осуществляет в установленном им порядке составление и ведение кассового плана;

-устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи главных распорядителей;

-управляет средствами на едином счете бюджета поселения;

-осуществляет учет средств резервного фонда администрации муниципального образования;

-осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с порядком, установленным администрацией муниципального образования;

-осуществляет полномочия главного администратора доходов местного бюджета по закреплённому решением о бюджете источникам доходов местного бюджета;

-осуществляет в установленном им порядке открытие, ведение и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению местных бюджетов;

-устанавливает порядок взаимодействия участников бюджетного процесса по формированию, доведению и исполнению уведомлений по расчетам между бюджетами;

-применяет бюджетные меры за совершение бюджетного нарушения на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения на основании Кодекса;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, которые Кодексом, другими федеральными законами отнесены к компетенции финансового органа муниципального образования, и иные полномочия, которые Уставом МО Боголюбовское, настоящим Положением, иными нормативными актами Владимирской области, нормативными правовыми актами МО Боголюбовское отнесены к полномочиям финансового органа МО Боголюбовское.

3. Компетенция отдела бухгалтерского учета и отчетности закрепляется в соответствии с Кодексом, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами МО Боголюбовское.

Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

-обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

-формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

-ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

-осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

-составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

-вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

-вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

-определяет порядок утверждения бюджетных смет

подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

-формирует и утверждает муниципальные задания;

-устанавливает порядок ведения бюджетной росписи;

-устанавливает порядок ведения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

-обеспечивает соблюдение получателями субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

-формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

-отвечает по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

-осуществляет внутренний финансовый контроль;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами МО Боголюбовское регулирующими бюджетные правоотношения.

2.Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

-осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

-распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и соответствующую часть местного бюджета;

-вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

-осуществляет внутренний финансовый контроль;

-обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

-в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 10. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств.

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

-составляет и исполняет бюджетную смету;

-принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

-обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

-вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

-ведет бюджетный учет;

-формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) главному распорядителю(распорядителю) бюджетных средств;

-исполняет иные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами МО Боголюбовское,

регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

-формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

-представляет сведения необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;

-представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

-формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами МО Боголюбовское, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

-осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

-осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

-принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации;

-в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов местного бюджета;

-принимает решение о зачете (уточнении) платежи в бюджетной системе Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами МО Боголюбовское, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета.

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

-осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

-обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

-распределяет бюджетные ассигнования и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

-организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

-формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета.

10. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

-осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

-осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

-обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

-формирует и представляет бюджетную отчетность;

-в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами МО Боголюбовское, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава II. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 13. Расходные обязательства местного бюджета

1. Расходные обязательства МО Боголюбовское возникают в результате:

-принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

-принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

-заключение от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 14. Реестр расходных обязательств

1. В МО Боголюбовское ведется реестр расходных обязательств в соответствии с нормативно-правовой базой.

2. Реестр расходных обязательств МО Боголюбовское представляется финансовым органом муниципального образования в финансовый орган администрации муниципального образования Суздальский район.

Глава III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 15. Общие положения

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования, в соответствии с положениями Кодекса и настоящего Положения.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год)

или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Календарный период составления и утверждения местного бюджета устанавливается правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования.

В случае, если местный бюджет составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.

Статья 15.1. Органы, осуществляющие составление проекта местного бюджета.

1. Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива администрации муниципального образования.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

Статья 15.2. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган муниципального образования имеет право получать необходимые сведения органа местного самоуправления муниципального образования, структурных подразделений.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации,
- прогнозе социально-экономического развития МО Боголюбовское;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики МО Боголюбовское;
- муниципальных программах.

Статья 15.3. Прогноз социально-экономического развития МО Лебяженское городское поселение

1. Прогноз социально-экономического МО Боголюбовское разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Правительством РФ.

Разработка прогноза социально-экономического МО Боголюбовское осуществляется администрацией муниципального образования.

2. Прогноз социально-экономического развития МО Боголюбовское одобряется администрацией муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет народных депутатов.

3. Прогноз социально-экономического развития МО Боголюбовское на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития МО Боголюбовское в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Статья 15.4. Прогнозирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Совет народных депутатов муниципального образования законодательства о налогах и сборах и бюджетного законода-

тельства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, областных законов, устанавливающих налоговые доходы местных бюджетов.

Статья 16. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения проекта местного бюджета.

1. В решение о бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

-перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

-перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

-распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов в случаях, установленных соответственно Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования;

-ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

-общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

-объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

-общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

-источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

-верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

-иные показатели местного бюджета, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в местном бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

5. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 16.1. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о местном бюджете.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет народных депутатов муниципального образования представляются:

-основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

-предварительные итоги социально-экономического развития МО Боголюбовское за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО Боголюбовское за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития МО Боголюбовское городское поселение на очередной финансовый год и плановый период;

-пояснительная записка к проекту местного бюджета;

-оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

-предложенные Советом народных депутатов муниципального образования, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом муниципального образования в отношении указанных бюджетных смет;

-иные документы и материалы, предусмотренных Кодексом, федеральными и областными законами и нормативными правовыми актами муниципального образования.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записки к проекту решения о бюджете.

Статья 17. Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет

средств местного бюджета, утверждаются администрацией муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией муниципального образования в устанавливаемом ею порядке.

2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации, проведения оценки эффективности их реализации и критерии указанной оценки устанавливаются нормативными правовыми актами администрации муниципального образования.

3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим муниципальную программу муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с начала очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18. Ведомственные целевые программы

1. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов в рамках исполнения действующих расходных обязательств.

Статья 18.1. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности.

1. Принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в форме капитальных вложений осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности или объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность утверждаются решением о бюджете в качестве отдельного приложения к решению отдельно по каждому объекту.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с приложением отражаются в сводной бюджетной росписи по соответствующему коду раздела, подраздела и виду расходов в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета.

Статья 19. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются нормативными правовыми актами администрации муниципального образования с соблюдением требований, устанавливаемых настоящим Положением.

Глава IV. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА

ТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**Статья 19. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования.**

1. Администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования проект решения о местном бюджете не позднее 15 декабря текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования представляются документы и материалы в соответствии со статьей 16.1 Положения.

Одновременно с внесением проекта решения о местном бюджете Совет народных депутатов муниципального образования готовит проект решения о назначении публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете, которое подлежит обязательному опубликованию одновременно с проектом решения о бюджете не позднее, чем за 10 дней до проведения публичных слушаний.

Статья 20. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете.

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

2. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 16 Положения.

Статья 21. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Изменения всегда вносятся только в основное решение Совета народных депутатов о бюджете. Вносить изменения в основное решение о бюджете путём внесения изменений в изменяющее его решение недопустимо.

2. При внесении изменений в решение о бюджете соответствующий текст заключается в кавычки.

3. Вносимые в решение о бюджете изменения должны излагаться последовательно (постатейно) с указанием конкретной структурной единицы, в которую вносятся изменения.

4. Внесение изменений в обобщённой форме в решение о бюджете (в том числе замена слов и словосочетаний с использованием формулировки «по тексту») не допускается.

5. При внесении дополнений в статью, часть статьи, пункт, подпункт, абзац указываются слова, после которых это дополнение должно находиться.

(Пример: статью 1 после слов «...» дополнить словами «...».)

6. При необходимости внести изменение в приложение, обложив его в новой редакции, текст новой редакции приложения включается в текст изменяющего проекта решения, а не является приложением к нему. (Пример: приложение 2 изложить в следующей редакции)

7 В случае увеличения общего объема доходов местного бюджета МО Боголюбовское, указанное увеличение относится на:

- сокращение дефицита бюджета поселения ;
- соответствующее увеличение условно утверждаемых

расходов.

В случае сокращения общего объема доходов местного бюджета МО Боголюбовское, объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете подлежит обязательному рассмотрению в постоянной комиссии по бюджету, экономике, налоговой политике и управлению муниципальной собственностью Совета народных депутатов МО Боголюбовское.

Глава V. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**Статья 22. Исполнение местного бюджета МО Боголюбовское**

1.Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования.

Организация исполнения местного бюджета возлагается соответственно на отдел бухгалтерского учета и отчетности.

2.Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Владимирской области посредством открытия и ведения лицевого счета финансового органа муниципального образования на едином счете местного бюджета.

3.Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4.Учет операций по исполнению местного бюджета осуществляется на лицевых счетах главных распорядителей (распорядителей), получателей средств местного бюджета, открытых в финансовом органе муниципального образования. Лицевой счет открывается и ведется в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования.

Статья 23. Сводная бюджетная роспись

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Отдел бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с нормами Кодекса в целях организации исполнения местного бюджета по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Отдела бухгалтерского учета и отчетности.

Статья 24. Резервный фонд администрации.

1. В расходной части местного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации может предусматриваться создание резервного фонда администрации.

2. Размер резервного фонда администрации не может превышать 3 % утвержденного решением о местном бюджете общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия.

Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**Статья 25. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законода-

тельства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетного отдела администрации Суздальского района (далее – Контрольно-счетный отдел).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов внутреннего муниципального финансового контроля и отдела бухгалтерского учета и отчетности.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 26. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

-главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

-финансовый орган (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

-муниципальные казенные учреждения;

Статья 27. Методы осуществления муниципального финансового контроля

Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

Глава VII. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 28. Составление бюджетной отчетности местного бюджета

1. Отдел бухгалтерского учета и отчетности организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета

2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

3. Главные администраторы бюджетных средств составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами

источников финансирования дефицита бюджета.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального образования и направляется в Совет народных депутатов муниципального образования а за год в Контрольно-счетный отдел .

Годовые отчеты об исполнении местного бюджета подлежат утверждению Советом народных депутатов МО Боголюбовское.

5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета в финансовый орган администрации Суздальского района.

Статья 29. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете народных депутатов муниципального образования подлежит внешней проверке Контрольно-счетного отдела.

2. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно- счетный отдел для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениям.

Статья 30. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов муниципального образования

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет народных депутатов муниципального образования не позднее 1 июня текущего года в порядке, установленном Советом депутатов муниципального образования.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

- проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- пояснительная записка;
- отчет об использовании ассигнований резервных фондов;

- иная отчетность, предусмотренная бюджетными законодательствами Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета и заключения Контрольно-счетного отдела Совет народных депутатов муниципального образования принимает одно из следующих решений:

-об утверждении решения об исполнении местного бюджета;

-об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

Статья 31. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

-доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

-расходов местного бюджета по ведомственной струк-

туре расходов местного бюджета;
-расходов местного бюджета по разделам и подразде-
лам классификации расходов бюджетов;
-источников финансирования дефицита местного
бюджета по кодам классификации источников финанси-
рования дефицитов бюджетов;

Глава VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 32. Вступление в силу настоящего Положе-
ния**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его
официального опубликования.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2017

№ 25

***О внесении изменений в решении Совета народных депутатов от 06.05.2014 №19 «Об утверждении
улиц на территории п. Боголюбово Суздальского района Владимирской области»***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003
№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного са-
моуправления в Российской Федерации», постановлением
Губернатора Владимирской области от 22.05.2007 г. №368
«Об организации ведения адресного хозяйства на терри-
тории Владимирской области», в целях установления еди-
ного порядка присвоения адресов земельным участкам,
зданиям, строениям, сооружениям, внесения адресов в
адресный реестр по стандартной процедуре, обеспечения
соблюдения имущественных и иных прав граждан и юриди-
ческих лиц, создания и ведения информационной системы
муниципального образования Боголюбовское сельское
поселение, Совет народных депутатов муниципального
образования Боголюбовское сельское поселение,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных де-

путатов муниципального образования Боголюбовское
сельское поселение от 06.05.2014 №19 «Об утверждении
названий улиц на территории п. Боголюбово Суздальского
района Владимирской области», п. 4 решения изложить в
следующей редакции:

«4. Переулок Песчаный»

2. Настоящее решение подлежит официальному опу-
бликованию в информационном бюллетене «С чего начи-
нается Родина» и на официальном сайте администрации
муниципального образования Боголюбовское сельское
поселение в сети «Интернет».

Глава муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение,
Председатель Совета народных депутатов
И.А.Решетов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2017

№ 26

***О признании задолженности по местным налогам
безнадежной к взысканию и ее списанию***

На основании Налогового кодекса Российской Федерации и Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 N 131-ФЗ Совет народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение,

Р Е Ш И Л:

1. Признать безнадежной к взысканию и списанию задолженность по местным налогам физических лиц, умерших или объявленных судом умершими в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации, наследники которых не вступили в право наследования в установленный срок, при этом с даты смерти истекло 3 года.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «С чего начинается Родина», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение
И.А. Решетов

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение
от 29.06.2017 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ «О ГЕРБЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Настоящим положением устанавливается описание, обоснование и порядок использования герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области.

1. Общие положения

1.1. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района Владимирской области (далее – герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение) является официальным символом муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

1.2. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение отражает исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции.

1.3. Положение о гербе муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с приложениями на бумажных носителях и электронном носителе хранятся в архиве муниципального образования Боголюбовское сельское поселение и доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам.

1.4. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Владимирской области.

2. Описание и обоснование символики герба

муниципальное образование Боголюбовское сельское поселение

2.1. Геральдическое описание герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение:

«В лазоревом поле на зеленой земле серебряный одноглавый храм, увенчанный золотым голгофским

крестом».

2.2. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение может воспроизводиться:

- в многоцветном варианте (Приложение 1);
- в одноцветном контурном варианте (Приложение 2);
- в одноцветном контурном варианте с условной штриховкой для обозначения цветов (шафировкой) (Приложение 3).

2.3. Варианты герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение указанные в пункте 2.2. могут воспроизводиться с вольной частью – четырехугольником, примыкающим изнутри к верхнему правому углу герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с воспроизведенными в нём фигурами из герба Владимирской области (Приложения 4-6).

2.4. Варианты герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, указанные в п. 2.2 настоящего Положения в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и использованию официальных символов муниципальных образований (Раздел 2, Глава VIII, пункты 45, 46), утвержденными Геральдическим Советом при Президенте Российской Федерации 28.06.2006 года, могут воспроизводиться со статусной короной установленного образца (Приложения 7-9).

2.5. Варианты герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, указанные в пункте 2.2 могут воспроизводиться одновременно с вольной частью и со статусной короной установленного образца (Приложения 10-12).

2.6. Варианты герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение указанные в пунктах 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 – равно допустимы. Приложения 1-12 к настоящему Положению, являются неотъемлемыми частями на-

стоящего Положения.

2.7. Обоснование символики герба муниципальное образование Боголюбовское сельское поселение.

Боголюбовское сельское поселение имеет древнюю и богатую историю, сохранившуюся во множестве памятников архитектуры и культуры, самым знаковым и узнаваемым из которых является Храм Покрова на Нерли.

Одним из любимых церковных праздников на Руси с древних времен стал праздник Покрова Пресвятой Богородицы. По-видимому, первым храмом, освященным в честь этого великого русского церковного праздника, был созданный в 1165 году святым князем Андреем Боголюбским храм Покрова на Нерли.

Церковь Покрова на Нерли является не только самым легендарным и совершенным храмом, созданным на Руси, но и одним из величайших памятников мирового искусства. Этот храм называют шедевром мирового зодчества; вершиной творчества владимирских мастеров эпохи расцвета Владимиро-Суздальского княжества. Это маленькое, изящное здание поставлено на небольшом холме, на приречном лугу, там, где Нерль впадает в Клязьму. Вокруг – полный покоя и поэзии простор. Вольный воздух, высокое небо, пышные травы... и на взгорке, на берегу тихой старицы, – нежный силуэт древней церкви. Издалека манит её белый наряд посреди древесных крон. Изящество форм, грация силуэта, резная декорация преодолевают тяжесть камня. Бывало, что во время весеннего разлива вода подступала к самым стенам церкви, и тогда над водной гладью одиноко высился ослепительно сверкающий белизной легкий одноглавый храм, словно свеча, вырастающий над просторами заливных лугов во всей своей ясности и красоте...

Лазурь - символ чести, красоты, благородства, духовности и чистого неба.

Золото - символ величия, великодушия, богатства, уважения и интеллекта.

Серебро - символ чистоты, совершенства, вдохновения, мира и взаимопонимания.

Зелёный цвет - символ жизни, возрождения и плодородности земли.

Лазурь – символы природы, отражают природные красоты Мещеры.

2.8. Автор: Милусь О.А.(Москва).

3. Порядок воспроизведения и размещения герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

3.1. Воспроизведение герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, независимо от его размеров и техники исполнения, должно точно соответствовать геральдическому описанию, приведенному в пункте 2.1. настоящего Положения.

3.2. Порядок размещения Государственного герба Российской Федерации, герба Владимирской области, герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение и иных гербов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, регулирующим правоотношения в сфере геральдического обеспечения.

3.3. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации (1) и герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение (2) герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение располагается справа (расположение гербов по схеме 1–2). Здесь и далее расположение гербов указано «от зрителя».

3.4. При одновременном размещении Государствен-

ного герба Российской Федерации (1), герба Владимирской области (2) и герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение (3), Государственный герб Российской Федерации размещается в центре. Слева от Государственного герба Российской Федерации располагается герб Владимирской области, справа от Государственного герба Российской Федерации располагается герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение (размещение гербов по схеме 2-1-3).

3.5. При одновременном размещении чётного числа гербов (например, 6-ти) гербы располагаются по схеме: 5–3–1–2–4–6, где 1 - Государственный герб Российской Федерации, 2 – герб Владимирской области, 3 – герб Суздальского района, 4 – герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение. Гербы иных муниципальных образований, эмблемы, знаки общественных объединений, предприятий, учреждений или организаций располагаются далее последовательно слева и справа в порядке ранжирования.

3.6. При одновременном размещении нечётного числа гербов (например, 7-ми) соблюдается следующий порядок: 6–4–2–1–3–5–7, где 1 - Государственный герб Российской Федерации, 2 - герб Владимирской области, 3 – герб Суздальского района, 4 – герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение. Гербы иных муниципальных образований, эмблемы, знаки общественных объединений, предприятий, учреждений или организаций располагаются далее последовательно справа и слева в порядке ранжирования.

3.7. Размер герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение не может превышать размеры Государственного герба Российской Федерации, герба Владимирской области, гербов иных субъектов Российской Федерации, герба Суздальского района.

3.8. Высота размещения герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение не может превышать высоту размещения Государственного герба Российской Федерации, герба Владимирской области, гербов иных субъектов Российской Федерации, герба Суздальского района.

3.9. Гербы, указанные в пунктах 3.3 – 3.6. должны быть выполнены в единой технике.

3.10. Порядок изготовления, хранения и уничтожения герба, а также бланков, печатей и иных носителей изображения герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4. Порядок использования герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение

4.1. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в многоцветном варианте размещается:

1) на вывесках, фасадах зданий органов местного самоуправления; муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

2) в залах заседаний органов местного самоуправления муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

3) в кабинетах главы муниципального образования Боголюбовское сельское поселение выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Боголюбовское сельское поселение; должностного лица, исполняющего полномочия главы местной админи-

страции (далее – главы администрации) муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4.2. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в многоцветном варианте может размещаться:

1) в кабинетах заместителей главы администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, руководителей органов администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение; руководителей муниципальных предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

2) на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в сети Интернет;

3) на пассажирском и ином виде транспорта, предназначенном для обслуживания населения муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

4) в заставках местных телевизионных программ;

5) на форме спортивных команд и отдельных спортсменов, представляющих муниципальное образование Боголюбовское сельское поселение;

6) на стенах, указателях, знаках, обозначающих границу муниципального образования Боголюбовское сельское поселение при въезде и выезде с территории муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4.3. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение может воспроизводиться на бланках:

1) Главы муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

2) Главы администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

3) администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

4) Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

5) депутатов Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

6) контрольного органа муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

7) должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

8) уполномоченных лиц, осуществляющих службу на должностях в органах местного самоуправления, депутатов Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение; служащих (работников) предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

9) уполномоченных к знакам различия, знакам отличия, установленных муниципальными правовыми актами.

4.4 Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение может воспроизводиться:

1) на знаках различия, знаках отличия, установленных муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

2) на визитных карточках лиц, осуществляющих службу на должностях в органах местного самоуправления, депутатов Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение; служащих (работников) муниципальных предприятий, учреждений и организаций муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

3) на официальных периодических печатных изданиях,

учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, предприятия, учреждения и организации, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

4) на конвертах, открытках, приглашениях, календарях, а также на представительской продукции (значки, вымпелы, буклеты и иная продукция) органов местного самоуправления и муниципальных органов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4.5. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение может быть использован в качестве геральдической основы для разработки знаков различия, знаков отличия муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4.6. Многоцветное воспроизведение герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение может использоваться при проведении:

1) протокольных мероприятий;

2) торжественных мероприятий, церемоний с участием должностных лиц органов государственной власти Владимирской области и государственных органов Владимирской области, главы муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, официальных представителей муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

3) иных официальных мероприятий.

4.7. Изображение герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в одноцветном варианте помещается на гербовых печатях органов местного самоуправления; предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4.8. Использование герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение или его воспроизведение в случаях, не предусмотренных пунктами 4.1. – 4.7. настоящего Положения, является неофициальным использованием герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4.9. Использование герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение или его воспроизведение в случаях, не предусмотренных пунктами 4.1. – 4.7. настоящего Положения, осуществляется по согласованию с администрацией муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

5. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Положения

5.1. Контроль соблюдения установленных настоящим Положением норм возлагается на администрацию муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

5.2. За искажение герба (рисунка герба) муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, установленного настоящим Положением, исполнитель допущенных искажений несет административную ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Нарушениями норм воспроизведения и использования герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение являются:

1) использование в качестве геральдической основы для гербов и флагов общественных объединений, муниципальных предприятий, учреждений и организаций, неза-

висимо от их организационно-правовой формы;

2) использование герба в качестве средства визуальной идентификации и рекламы товаров, работ и услуг, если реклама этих товаров, работ и услуг запрещена или ограничена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) искажение рисунка герба, установленного в пункте 2.1. части 2 настоящего Положения;

4) использование герба или его воспроизведение с нарушением норм, установленных настоящим Положением;

5) воспроизведение герба с искажением или изменением композиции или цветов, выходящим за пределы геральдически допустимого;

6) надругательство над гербом или его воспроизведением, в том числе путем нанесения надписей, рисунков оскорбительного содержания, использования в оскорбляющем нравственность качестве;

7) умышленное повреждение герба.

5.4. Производство по делам об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 5.3., осуществляется в порядке, установленном пунктами 4, 5, 8, 9 статьи 10 Главы 2 Закона Владимирской области от 14 февраля 2003 г. № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области» (с изменениями).

6. Заключительные положения

6.1. Внесение в композицию герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение каких-либо изменений допустимо в соответствии с законодательством, регулирующим правоотношения в сфере геральдического обеспечения.

6.2. Права на использование герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, с момента установления его Советом депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в качестве официального символа муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, принадлежат органам местного самоуправления муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

6.3. Герб муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, с момента установления его Советом депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение в качестве официального символа муниципального образования поселок Мезиновский, согласно п.2 ч.6 ст.1259 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации «Об авторском праве и смежных пра-

вах», авторским правом не охраняется.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложения:

1. Многоцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

2. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

3. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, выполненный с условной штриховкой для обозначения цвета.

4. Многоцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с вольной частью.

5. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с вольной частью.

6. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с вольной частью, выполненный с условной штриховкой для обозначения цвета.

7. Многоцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с короной.

8. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с короной.

9. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с короной, выполненный с условной штриховкой для обозначения цвета.

10. Многоцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с вольной частью и короной.

11. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с вольной частью и короной.

12. Одноцветный рисунок герба муниципального образования Боголюбовское сельское поселение с вольной частью и короной, выполненный с условной штриховкой для обозначения цвета.

Глава муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение
И.А. Решетов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2017

№ 28

Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 №585, ст.8 Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», п. 18. ч. 6 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение от 10.11.2015 № 17, Совет народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение,

РЕШИЛ:

Утвердить прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования Боголюбовское сельское поселение на 2017 год согласно приложению.

2. Поручить администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение Суздальского района:

2.1. Обеспечить в установленном порядке проведение рыночной оценки подлежащего приватизации муниципального имущества для определения начальной цены его продажи на аукционе.

2.2. Подготовить и провести аукционы по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего решения.

3. Контроль за ходом выполнения данного решения возложить на главу администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2017 года.

Глава муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение,
Председатель Совета народных депутатов
И.А.Решетов

Приложение
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования
Боголюбовское сельское поселение
от 29.06.2017 № 28

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОГОЛЮБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования Боголюбовское сельское поселение разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и основывается на главных принципах приватизации муниципального имущества:

-признание равенства покупателей имущества муниципального образования Боголюбовское сельское поселение (далее - муниципальное имущество);
-открытость деятельности органов местного самоуправления;

-возмездное отчуждение в собственность физических и юридических лиц муниципального имущества.

Основные задачи приватизации муниципального имущества в 2017 году:

-продажа имущества, не задействованного в обеспечении полномочий муниципального образования Боголюбовское сельское поселение;

-отчуждение неэффективно используемых объектов недвижимого имущества;

-сокращение расходов из бюджета на содержание имущества;

-формирование доходной части бюджета.

При приватизации муниципального имущества используются способы приватизации, установленные действующим законодательством о приватизации. В соответствии

с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» приватизацию предполагается проводить путем продажи объектов движимого (недвижимого) имущества на аукционах. Решение о проведении аукциона по продаже объектов движимого (недвижимого) имущества принимается на основании постановления Главы администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

Стоимость приватизируемого муниципального имущества устанавливается согласно отчету независимого оценщика об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

В течение срока действия Прогнозного плана в него могут вноситься изменения и дополнения на основании решений Совета народных депутатов муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

Средства от приватизации (продажи) имущества, находящегося в муниципальной собственности, направляются в бюджет муниципального образования Боголюбовское сельское поселение.

Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества на всех этапах осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о приватизации.

Перечень

объектов недвижимости и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Боголюбовское сельское поселение, приватизация которых может быть осуществлена в 2017 году

№ п/п	Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Характеристика объекта	Предполагаемый срок приватизации*
1	Здание Суворотского клуба	Владимирская область, Суздальский район, с. Суворотское, ул. Красная, д. 36-а	Двухэтажное здание, общая площадь 172,4 кв.м.	3-4 кв.
2	Здание газовой котельной с оборудованием	Владимирская область, Суздальский район, с. Новое, ул. Производственная, д.7	2-х этажное здание, общая площадь 667,2 кв.м.	3-4 кв.
3	Земельный участок с кадастровым номером 33:05:010101:828	Владимирская область, Суздальский район, п. Боголюбово, ул. Ленина	Категория земель: земли населенных пунктов Форма собственности: Собственность публично-правовых образований Кадастровая стоимость: 416 892, 78 р. Уточненная площадь: 657 кв.м. Разрешенное использование: Для стоянок автомобильного транспорта.	3-4 кв.

Уважаемые жители г. Суздаля и Суздальского района!

Во исполнение требований Указа Президента РФ от 7 мая 2012 г. N 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году - не менее 70 процентов) и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009 г. № 1555-р «Об утверждении плана перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти» **ОМВД России по Суздальскому району информирует Вас, что все заявления на предоставление государственных услуг принимаются только через Единый портал государственных и муниципальных услуг.**

В настоящее время, отделение по вопросам миграции ОМВД России по Суздальскому району оказывает следующие государственные услуги в электронном виде:

- адресно-справочная информация для физических лиц;
- выдача «внутреннего» паспорта;
- регистрация и снятие с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

Обращение через Единый портал государственных и муниципальных услуг сокращает время предоставления государственных услуг, дает возможность получить государственную услугу взаимодействуя с государственными органами «дистанционно», не отходя от компьютера, подключенного к сети Интернет, без длительного ожидания в очередях, получая государственную услугу посетив государственный орган лишь единожды, кроме того при обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг граждане получают скидку на оплату государственной пошлины в размере 30 %.

Необходимо понимать, что заявление, поданное в электронном виде, обладает той же юридической си-

лой и влечет за собой такие же юридические последствия, что и заявление, поданное лично.

Для того чтобы подать заявление в электронном виде, необходимо создать на Едином портале свой «Личный кабинет» (ссылка в правом верхнем углу – «Регистрация»). Для этого Вам потребуется компьютер, подключенный к сети Интернет, номер пенсионного страхового свидетельства - СНИЛС, необходимый для заполнения регистрационной формы. Также необходимо будет указать свои данные - Ф.И.О., почтовый адрес, e-mail, номер телефона. Все эти данные будут проверены уполномоченным государственным органом и, если все сведения достоверны, то Вам придет заказное письмо с регистрационными данными Вашего Личного кабинета, для регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг и подтверждения данных вы можете воспользоваться услугами сотрудников «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Суздальского района» расположенного по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, если вы проживаете на территории Боголюбовского сельского поселения, то необходимо обратиться к сотруднику удаленного рабочего места «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Суздальского района», расположенного по адресу: Суздальский район п.Боголюбово ул. Пушкина д.2, второй этаж кабинет №1 (здание администрации).

**Теперь пользоваться госуслугами очень просто!
Ждем Ваших заявлений в электронном виде!**

Начальник ОВМ ОМВД
России по Суздальскому району
майор внутренней службы
Савельев А.В.

УЧРЕДИТЕЛИ:
Совет народных депутатов,
Администрация муниципального
образования Боголюбовское
сельское поселение

Редактор - Пашенко О.Л.
Допечатная подготовка - ИП Халилов Р.Х.
Адрес редакции:
601265, Суздальский р-н, с. Ославское,
ул. Центральная д. 25А

Без объявления. Бесплатно.
Отпечатано с оригинал-макетов, представленных
РЕДКОЛЛЕГИЕЙ,
Тираж 300 экз.