

## ЛОТ № 2

**Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по адресу : Суздальский район. п.Боголюбово, ул.Западная, д.3**

**Администрация муниципального образования Боголюбовское сельское поселение сообщает**

**о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**

Открытые конкурсы проводятся в соответствии с Жилищным кодексом РФ постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», а также иных правовых актов, регулирующих проведение органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления жилым домом. Постановление администрации муниципального образования Боголюбовское сельское поселение о проведении открытого конкурса от 25.01.2018 № 17

**Организатор конкурса:** Администрация муниципального образования Боголюбовское  
**Место нахождения и почтовый адрес:** 601270, Владимирская обл., Суздальский р-н, пос.Боголюбово, ул. Пушкина, д.2.

**Адрес электронной почты:** mo@bogolubovo.elcom.ru

**Номер контактного телефона:** (4922) 77-79-80

**Характеристика объекта конкурса:**

Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Этажность	Кол-во квартир	Общая площадь м <sup>2</sup>	Виды благоустройства				
					отопление	холодное водоснабжение	канализация	газоснабжение	электроснабжение
пос.Боголюбово, ул.Западная, д.3	1968	2	34	587,4	есть	есть	есть	есть	есть

Размер платы за содержание и ремонт жилья составляет 14802 (четырнадцать тысяч восемьсот два ) руб 48 коп

### 1. Размер платы за содержание и ремонт

**Калькуляция тарифа за услуги управляющих организаций по управлению общим имуществом**

**многоквартирного дома по адресу: Суздальский район, п. Боголюбово, ул.Западная, д.3**

(в соответствии с методическими рекомендациями по определению затрат на содержание управляющих организаций в жилищной сфере, организации оплаты труда работников

жилищно-коммунального хозяйства, разработанными департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области, г.Владимир, 2014 год)

**Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного дома в рамках договора управления (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 года №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»)**

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади, руб. (в месяц)
<b>Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома</b>		
весенний осмотр инженерно-технического оборудования (водопровод, канализация, электроснабжение), несущих и ненесущих конструкций (кровля, подвал, входные подъездные двери, подъездные окна и т.п.) с составлением актов осмотра	1 раз в год	0,00
осенний осмотр инженерно-технического оборудования, несущих и ненесущих конструкций (кровля, подвал, входные подъездные двери, подъездные окна) с составлением паспорта готовности дома	1 раз в год	0,00
техническое обслуживание и ремонт инженерно-технического оборудования дома (водопровод, канализация, электроснабжение) с учетом затрат по госповерке и обслуживанию общедомовых приборов учета	постоянно, по мере возникновения необходимости	<b>1,69</b>
аварийно-диспетчерская служба	постоянно	<b>1,34</b>
услуги специализированных организаций по техническому обслуживанию газового оборудования	не реже 1 раза в год	<b>0,59</b>
услуги специализированных организаций по дератизации и дезинсекции	1 раз в год	<b>0,24</b>

подвальных, чердачных помещений и т.д.		
затраты на уборку придомовой территории	1 раз в неделю	<b>12,92</b>
Уборка лестничных клеток (персональная уборщица)	1 раз в неделю	<b>4,22</b>
Управляющая компания 20 %		<b>4,20</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>25,20</b>

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:**

На бумажном носителе и в электронном виде полный комплект конкурсной документации заинтересованными организациями может быть получен без взимания платы.

**Адреса официального сайта** [mo@bogolubovo.elcom.ru](mailto:mo@bogolubovo.elcom.ru), на которых размещена конкурсная документация:

Выдача конкурсной документации на бумажном носителе производится на основании **заявления** любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления, в рабочие дни с 8:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00 московского времени, начиная с 29.01.2018 г. по адресу: 601270, Владимирская область, Суздальский район, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2 , контактный телефон (4922) 777-980. Заявление на получение конкурсной документации должно содержать название конкурса, наименование организации (Ф.И.О. для физических лиц), банковские реквизиты и контактные данные.

**Место, порядок и срок подачи заявок:** заявка на участие в конкурсе подается по форме, представленной в конкурсной документации. Прием заявок осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00 московского времени, начиная с 29.01.2018 . по 01.03.2018 г. по адресу: 601270, Владимирская область, Суздальский район, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2 , контактный телефон (4922) 777-980.

**Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:** 01 марта 2018 г. в 11 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: 601270, Владимирская область, Суздальский район, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2 , контактный телефон (4922) 777-980.

**Дата и место рассмотрения заявок:** 01 марта 2018 г. в 11 час. 15 мин. по московскому времени по адресу: 601270, Владимирская область, Суздальский район, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2 , контактный телефон (4922) 777-980.

**Дата и место проведения итогов конкурса:** 01 марта 2018 г. в 11 час. 30 мин. по московскому времени по адресу: 601270, Владимирская область, Суздальский район, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2 , контактный телефон (4922) 777-980.

**Обеспечение заявки на участие в конкурсе:**

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счет (*Получатель:* Администрация муниципального образования Боголюбовское . *Банк:* Отделение Владимир л/сч 05283008690; ИНН 3325012050/КПП 332501001; ОКПО 04122214; ОКМО 17654403; ОГРН 1053302718215; р\сч 40302810917083000129; БИК 041708001.

## **2. Разъяснения положений конкурсной документации**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурса направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение 1 рабочего дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица это разъяснение размещается организатором конкурса или по его поручению специализированной организацией на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

## **3. Внесение изменений в конкурсную документацию**

Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса или по его поручению специализированной организацией на официальном сайте и направляются заказными письмами с уведомлением всем лицам, которым была предоставлена конкурсная документация.

## **4. Порядок проведения осмотров объектов конкурса и график проведения таких осмотров**

Организатор конкурса в соответствии с датой и временем, указанными в извещении о проведении конкурса, организует проведение осмотра претендентами и другими заинтересованными лицами объекта конкурса каждые 10 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса. Осмотры объектов конкурса прекращаются за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Лицо, заинтересованное в проведении осмотров объектов конкурса за два дня до предполагаемого проведения осмотра направляет письменное уведомление о намерении участвовать в осмотре, либо представляет его лично по адресу: 601270, Владимирская область, Суздальский район, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2 , контактный телефон (4922) 777-980.

Осмотр объекта конкурса (далее осмотр) осуществляется с участием: лица, уполномоченного организатором конкурса;

Осмотр производится в соответствии с графиком проведения осмотра объекта конкурса, в котором указано место и время начала проведения осмотра объекта конкурса.

В случае отсутствия претендента в указанном в графике проведения осмотра месте и времени начала проведения осмотра объекта конкурса, осмотр не производится, о чем уполномоченное лицо организатора конкурса делает соответствующую запись в акт проведения осмотра объекта конкурса.

По результатам проведения осмотра уполномоченным лицом составляется акт проведения осмотра объекта конкурса. Акт проведения осмотра объекта конкурса подписывается уполномоченным лицом органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса и иными присутствующими при осуществлении осмотра лицами.

Акт проведения осмотра объекта конкурс составляется в единственном экземпляре и хранится у организатора конкурса в течение трех лет.

### **Графики проведения осмотров объекта конкурса**

<b>Объект осмотра</b>	<b>Дата осмотра</b>	<b>Время начала осмотра (время московское)</b>	<b>Ответственный за организацию осмотра</b>
пос.Боголюбово, ул.Западная, д.3	05.02.2018 г	15-00	Рунова Е.А.
пос.Боголюбово, ул.Западная, д.3	15.02.2018 г	15-00	Рунова Е.А.
пос.Боголюбово, ул.Западная, д.3	26.02.2018 г	15-00	Рунова Е.А.

### **Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе**

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах составляет 740 (семьсот сорок ) рублей 12 коп

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

(должность, ф. и. о. руководителя органа  
муниципального образования Боголюбовское  
С.В.Корнилов

местного самоуправления, являющегося  
организатором конкурса,  
601270, пос.Боголюбово, ул.Пушкина, д.2  
почтовый индекс и адрес, телефон,  
77-79-80  
факс, адрес электронной почты)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата утверждения)

## А К Т

### о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

#### I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома Владимирская обл., Суздальский р-н, пос.Боголюбово, ул.Западная, д.3
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) \_\_\_\_\_
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_
4. Год постройки 1968
5. Степень износа по данным государственного технического учета \_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа 40 %
7. Год последнего капитального ремонта \_\_\_\_\_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала \_\_\_\_\_
11. Наличие цокольного этажа \_\_\_\_\_

12. Наличие мансарды \_\_\_\_\_
13. Наличие мезонина \_\_\_\_\_
14. Количество квартир 34
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_
18. Строительный объем 3353 куб. м
19. Площадь:
- а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 876,2 кв. м
- б) жилых помещений (общая площадь квартир) 587,4 кв. м
- в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м
- г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м
20. Количество лестниц одна шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 17,7 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров 147,5 кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_ кв. м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного

дома \_\_\_\_\_

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_

## II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бутобетонный ленточный	
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпич	
3. Перегородки	Кирпич	
4. Перекрытия чердачные	ж\б плиты	
междуэтажные	ж\б плиты	
подвальные (другое)		
5. Крыша	Шифер	
6. Полы	Дощатые	
7. Проемы окна	Двойные створные	
двери (другое)	Простые	
8. Отделка внутренняя	Обои, окрашено	
наружная (другое)		
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
ванны напольные		
электроплиты		
телефонные сети и оборудование	Да	
сети проводного радиовещания		
сигнализация		
мусоропровод		
лифт		
вентиляция		



(другое)

10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг
- |                                  |    |
|----------------------------------|----|
| электроснабжение                 | Да |
| холодное водоснабжение           | Да |
| горячее водоснабжение            |    |
| водоотведение                    |    |
| газоснабжение                    | Да |
| отопление (от внешних котельных) |    |
| отопление (от домовой котельной) | Да |
| печи                             |    |
| калориферы                       |    |
| АГВ                              |    |
| канализация                      | Да |
11. Крыльца